ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»

П Р И К А З

26 августа 2020 г. Санкт-Петербург № 02-2-147

Об организации функционирования Университета
в осеннем семестре 2020/2021 учебного года

В целях обеспечения безопасных условий организации учебного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), на основании пункта 2 части 6 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с письмом Федерального агентства воздушного транспорта от 10.08.2020 № Исх-32720/11 (вх. от 10.08.2020 № 3410), Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования МР 3.1/2.1.0205-20, утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 29.07.2020 (далее – Методические рекомендации), Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях МР 3.1/2.4.0206-20, утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 17.08.2020,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Деканам факультетов, директору высшей школы аэронавигации, директору авиационно-транспортного колледжа, начальнику управления аспирантуры и докторантуры :

1.1. Обеспечить организацию учебного процесса для всех специальностей и направлений подготовки, за исключением случаев особо оговоренных в настоящем приказе, полностью посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) с 01.09.2020 по 31.12.2020;

1.2. Совместно с отделом организации практики учебного управления предусмотреть проведение всех видов практик, за исключением указанных в пункте 2 настоящего приказа, как в очном формате, так и посредством ДОТ по согласованию с профильными организациями – местами прохождения практик.

2. Проректору по профессиональной подготовке и международным связям – директору АУЦ, директору летно-технического комплекса, начальнику тренажерного центра обеспечить проведение учебно-летной практики и соответствующей тренажерной подготовки исключительно в очном формате с соблюдением требований санитарно-эпидемиологической безопасности.

3. Декану факультета летной эксплуатации в отношении обучающихся специализаций Организация летной работы и Организация использования воздушного пространства специальности 25.05.05 Эксплуатация воздушных судов и организация воздушного движения, профиля Летная эксплуатация гражданских воздушных судов направления подготовки 25.03.03 Аэронавигация, специальности среднего профессионального образования 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов очной формы обучения:

3.1. Обеспечить организацию учебного процесса исключительно посредством применения ДОТ с 01.09.2020 по 31.12.2020 – для первого курса;

3.2. Обеспечить организацию учебного процесса: посредством применения ДОТ с 01.09.2020 по 27.09.2020, в очном формате с 28.09.2020 по 31.12.2020 – для остальных курсов.

4. Обучающимся, находящимся за пределами Российской Федерации и указанным в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего приказа, в случае открытия Государственной границы Российской Федерации с соответствующим иностранным государством – местом нахождения обучающегося, необходимо прибыть в Университет не позднее трех дней с даты открытия Государственной границы Российской Федерации, пройти обязательный 14-дневный (со дня въезда в Российскую Федерацию) режим самоизоляции с проведением на 10-12 день обследования на COVID-19 методом ПЦР.

5. Декану факультета летной эксплуатации обучающихся, находящихся за пределами Российской Федерации и указанных в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего приказа:

5.1. В случае открытия Государственной границы Российской Федерации с соответствующим иностранным государством – местом нахождения обучающегося, но не прибывших в Университет в установленные пунктом 4 настоящего приказа сроки, считать отсутствующими без уважительной причины;

5.2. В случае не открытия Государственной границы Российской Федерации с соответствующим иностранным государством – местом нахождения обучающегося, по согласованию с таким обучающимся в установленном порядке переводить на индивидуальный учебный план освоения образовательной программы либо ввиду невозможности освоения образовательной программы направлять в академический отпуск.

6. Начальнику учебного управления в отношении учебных групп обучающихся, указанных в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего приказа, скорректировать расписание учебных занятий с соблюдением следующих требований:

6.1.1. Время проведения учебных занятий с 08:00 до 20:00, при этом для отдельных учебных групп установить различные время начала учебных занятий и перерывы для приема пищи;

6.1.2. Исключить по возможности перемещение обучающихся между корпусами Университета в течение одного учебного дня;

6.1.3. Закрепить по возможности за каждой учебной группой определенные аудитории для проведения учебных занятий;

6.1.4. Не допускать объединение по времени разных учебных группы для проведения учебных занятий по физической культуре.

7. Декану факультета летной эксплуатации, заведующему кафедрой № 9 «Физической и психофизиологической подготовки» в отношении учебных групп обучающихся, указанных в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего приказа:

7.1. Организовать максимальное проведение учебных занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий, при проведении занятий в закрытом помещении соблюдать требования социальной дистанции;

7.2. При проведении учебных занятий по физической культуре соблюдать требования Рекомендаций по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 МР 3.1/2.1.0184-20, утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ 25.05.2020, Рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах) МР 3.1/2.1.0192-20, утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ 04.06.2020.

8. Заведующим кафедрами:

8.1. Не допускать к очному проведению учебных занятий работников профессорско-преподавательского состава старше 65 лет и работников профессорско-преподавательского состава, имеющих хронические заболевания;

8.2. Обеспечивать организационное сопровождение проведения учебных занятий посредством ДОТ работников профессорско-преподавательского состава старше 65 лет и работников профессорско-преподавательского состава, имеющих хронические заболевания, в соответствии с расписанием учебных занятий.

9. Директору авиационно-транспортного колледжа в отношении обучающихся специальности среднего профессионального образования 25.02.05 Управление движением воздушного транспорта очной формы обучения всех курсов:

9.1. Обеспечить организацию учебного процесса: посредством применения ДОТ с 01.09.2020 по 27.09.2020, в очном формате с 28.09.2020 по 31.12.2020;

9.2. Обеспечить корректировку расписания учебных занятий для учебных групп данной специальности с соблюдением требований, содержащихся в пункте 6 настоящего приказа;

9.3. При организации учебного процесса для таких обучающихся руководствоваться пунктами 4, 5, 7 настоящего приказа и Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях МР 3.1/2.4.0206-20, утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 17.08.2020;

9.4. По возможности не допускать к очному проведению учебных занятий педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания; в случае не допуска обеспечивать организационное сопровождение проведения учебных занятий посредством ДОТ педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания, в соответствии с расписанием учебных занятий.

10. Директору научно-технической библиотеки в своей деятельности руководствоваться Рекомендациями по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках МР 3.1/2.1.0195-20, утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 19.06.2020.

11. Проректору по персоналу – начальнику управления кадров:

11.1. В отношении профессорско-преподавательского и учебно-вспомогательного составов оформить дополнительные соглашения к трудовым договорам об установлении дополнительно дистанционного характера работы с 28.09.2020;

11.2. В случае необходимости, на основании решения директора авиационно-транспортного колледжа, оформить дополнительные соглашения к трудовым договорам об установлении дополнительно дистанционного характера работы с 28.09.2020 лицам, указанным в подпункте 9.4 пункта 9 настоящего приказа.

11.3. Организовать проведение среди обучающихся работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения на территории Университета, так и за ее пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения, в том числе с использованием ДОТ, лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением обучающихся в изготовление средств наглядной агитации.

12. Проректору по научной работе и экономике, руководителю департамента экономики и финансов обеспечить финансирование мероприятий, связанных с организацией

функционирования Университета в осеннем семестре 2020/2021 учебного года в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

13. До отмены настоящего приказа:

13.1. Не проводить торжественных мероприятий с участием обучающихся, в том числе посвященных Дню знаний;

13.2. Запретить работникам осуществлять личный прием граждан;

13.3. Консультирование (информирование) граждан производить посредством дистанционных технологий (электронная почта, телефонная связь);

13.4. Работникам запретить прием пищи в учебных помещениях, на рабочих местах.

14. Директору столовой, предприятиям общественного питания, оказывающим соответствующие услуги в Университете, осуществлять деятельность согласно Рекомендациям по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 МР 3.1/2.3.6.0190-20, утвержденным Главным государственным санитарным врачом РФ 30.05.2020.

15. Проректорам по направлениям деятельности издавать соответствующие распоряжения, направленные на реализацию настоящего приказа и Методических рекомендаций, каждому в своей части.

16. Директорам филиалов принять меры и издать соответствующие приказы в соответствии с Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях МР 3.1/2.4.0206-20, утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 17.08.2020, и с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки в субъекте Российской Федерации – местонахождении филиала.

17. Заместителю проректора по учебной работе А.А. Ширшову обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Заместителю начальника – главного специалиста центра информационных технологий разместить настоящий приказ в личном кабинете lk.spbguga.ru и уведомить поступающих о необходимости ознакомления с ним.

19. Начальнику отдела делопроизводства довести настоящий приказ до сведения лиц в части, их касающейся, посредством системы электронного документооборота «Directum» и (или) электронной почты.

20. Считать приказы и.о. ректора, изданные ранее и касающиеся деятельности Университета в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации, действующими в части, не противоречащей настоящему приказу.

21. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора Н.Н. Сухих