Договор № \_\_\_\_\_\_\_

о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

г. Санкт-Петербург «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации» (сокращенное наименование ФГБОУ ВО СПбГУ ГА), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии 90Л01 № 0009053, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 23 марта 2016 года, регистрационный № 2010, бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 26 июля 2019 года, регистрационный № 3215 на срок до 26 июля 2025 года, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» или «Университет» (сторона договора, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги), в лице Проректора по учебной работе Хаертдинова Ильгизара Миннисламовича, действующего на основании доверенности от 15 сентября 2021 года № 05-6/1.13-2 и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) прикрепляемого лица)

именуем\_\_ в дальнейшем «Заказчик» (сторона договора, физическое лицо, прикрепляемого для подготовки диссертации), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Университет предоставляет, а Заказчик оплачивает услуги по прикреплению к Университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее по тексту «Научная специальность»), организации и проведению кандидатских экзаменов (при необходимости*)* без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее по тексту «Услуги»).
2. Срок прикрепления Заказчика исчисляется с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, исходя из нормативного срока прикрепления не более трёх лет.

2. Срок действия договора

1. Настоящий Договор вступает в силу с момента поступления на счет Университета аванса в сумме не менее суммы за первое полугодие первого года прикрепления, предусмотренного п.п. 5.2.-5.4. настоящего Договора, и действует до выполнения сторонами принятых на себя обязательств.
2. Настоящий Договор не будет считаться заключенным в случае, предусмотренном п. 5.4. настоящего Договора.
3. В случае предоставления отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующего медицинского заключения срок прикрепления к Университету может быть продлен на соответствующий период, о чем Стороны на основании личного заявления Заказчика подписывают дополнительное соглашение, в котором указывают причину и срок продления Договора.

3. Обязательства и права Университета

3.1. Университет обязуется:

3.1.1. Заключить настоящий Договор с Заказчиком, рекомендованным к прикреплению к Университету в установленном в Университете порядке.

1. Обеспечить условия для подготовки Заказчиком диссертации по специальности, указанной в п.п. 1.1. настоящего Договора, согласно индивидуальному плану (плану подготовки диссертации), в т.ч. осуществление ежегодной аттестации Заказчика.
2. Предоставлять Заказчику право пользоваться библиотекой, информационным фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Университета в установленном порядке.
3. Выдать Заказчику соответствующее заключение на подготовленную диссертацию, а также удостоверение (справку о прикреплении/периоде прикрепления) с результатами сдачи кандидатского(их) экзамена(ов) при условии выполнения им всех принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

3.2. Университет вправе отчислять Заказчика за нарушение Устава Университета, Правил трудового распорядка; в случае осуждения Заказчика за уголовно наказуемые деяния к лишению свободы; в случае нарушения, невыполнения и/или несвоевременного исполнения обязательств по Договору, в том числе в случаях не поступления на счет Университета платежей, предусмотренных п.п. 5.2.-5.5 настоящего Договора в срок более 10 календарных дней от даты наступления обязательства платежа, невыполнения индивидуального плана (плана подготовки диссертации) по результатам ежегодной аттестации; по состоянию здоровья Заказчика при наличии медицинского заключения; в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Обязательства и права Заказчика

4.1. Заказчик обязуется:

1. Принять условия оказываемых Университетом услуг, выполнять в установленные сроки индивидуальный план (план подготовки диссертации) и представить в установленный срок завершенную диссертацию для получения соответствующего заключения.
2. Подписать с Университетом настоящий Договор на весь период прикрепления в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора.
3. Своевременно вносить плату за прикрепление к Университету в соответствии п.п. 5.2.-5.5. настоящего Договора.
4. Предоставлять в Управление аспирантуры и докторантуры лично или по электронному адресу [aspiranturaguga@yandex.ru](mailto:aspiranturaguga@yandex.ru) копию платежного документа в течение 5 дней с момента оплаты.

4.1.5. Соблюдать правопорядок в соответствии с действующим законодательством, Уставом Университета, Правилами трудового распорядка.

4.2. Заказчик вправе:

1. Пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Университета в установленном порядке.
2. Пользоваться другими правами, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета, Правилами трудового распорядка Университета, иными локальными нормативными актами Университета.

5. Стоимость прикрепления и порядок расчетов

1. Стоимость услуг, указанных в п.1.1. настоящего Договора устанавливается приказом ректора Университета.
2. Полная стоимость услуг за весь период прикрепления составляет на дату заключения настоящего Договора (без учета последующей индексации в случае поэтапной оплаты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 коп. Стоимость прикрепления к Университету за первый год на момент заключения настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 коп.

Увеличение стоимости прикрепления после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период Индексация стоимости обучения производится, как правило, на 01 сентября каждого года прикрепления. Стоимость округляется до рублей в сторону увеличения. Данное увеличение стоимости производится в соответствии с приказом ректора, изданным на основании решения Ученого совета Университета, путем заключения соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору. Информация о таком увеличении подлежит опубликованию на сайте Исполнителя <http://www.spbguga.ru/> В случае единовременного внесения оплаты за весь период прикрепления стоимость услуг дальнейшей индексации в связи с инфляционными процессами не подлежит.

Плата за прикрепление вносится Заказчиком единовременно за весь период прикрепления в момент заключения настоящего Договора, но не позднее 10 календарных дней от даты заключения настоящего Договора или поэтапно с разбивкой платежей в двух равных долях: половина стоимости за первый год прикрепления – в срок не позднее 10 календарных дней от даты заключения настоящего Договора, вторая половина – в зависимости от периода прикрепления, в срок не позднее 01 мая текущего года прикрепления или 01 ноября. Во второй и третий годы прикрепления – не позднее 01 ноября и 01 мая каждого года прикрепления. Заказчик вправе производить ежегодную оплату авансом в размере полной годовой стоимости с учетом индексации в связи с инфляционными процессами в срок платежа первой половины стоимости услуг.

5.3. Денежные средства по настоящему Договору перечисляются безналичным путем Заказчиком на расчетный счет Университета. Стоимость услуг банка при переводе средств за прикрепление на счет Университета через отделения банков оплачивается Заказчиком самостоятельно. Плата за прикрепление НДС не облагается.

5.4. В случае невнесения Заказчиком платы за очередное полугодие текущего года прикрепления в соответствии с п.п. 5.2.-5.4. настоящего Договора Заказчик отчисляется из Университета при задержке оплаты свыше 10 календарных дней.

5.5. В случае прекращения настоящего Договора, с Заказчика удерживается сумма за прикрепление к Университету до даты, указанной в соответствующем приказе об отчислении, из расчета оплаты стоимости одного месяца прикрепления за каждый полный и неполный пропорционально периоду прикрепления Заказчика к Университету календарный месяц, что отражается в подписываемом Сторонами Акте сдачи-приемки оказанных услуг. Остаток внесенной Заказчиком суммы аванса в рублях, возвращается по его личному письменному заявлению в течение тридцати рабочих дней, путем перевода на указанный в заявлении расчетный счет.

5.6. Прикрепление лиц, являющихся работниками Университета, для подготовки диссертации, осуществляется на безвозмездной основе при совокупном выполнения следующих условий:

- Университет является местом работы заказчика на момент подачи им документов на прикрепление, что подтверждается справкой из отдела кадров Университета датой не больше 30 дней от даты подачи документов на прикрепление;

- защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук осуществляется в срок не позднее одного календарного года с даты окончания срока прикрепления, обязанность подтверждения лежит на Заказчике;

- в течение двух календарных лет от даты защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в соответствующем диссертационном совете Университет остается местом работы для Заказчика.

В связи с условиями настоящего пункта Заказчик ежегодно по сроку начала нового года прикрепления представляет в Управление аспирантуры и докторантуры справку из отдела кадров Университета, подтверждающую факт его работы в Университете.

В случае нарушения одного из условий настоящего пункта настоящий Договор теряет безвозмездный характер и перед Заказчиком возникает обязанность в течение 10 календарных дней оплатить услуги по прикреплению исходя из фактического срока прикрепления на дату изменения обстоятельств.

6. Условия прекращения Договора

6.1. Настоящий Договор может быть прекращен до истечения срока выполнения сторонами обязательств:

* + 1. По соглашению Сторон.
    2. В одностороннем порядке Университетом в следующих случаях:
       1. Непоступление на счет Университета платежа, предусмотренного п.п. 5.2-5.4. настоящего Договора.
       2. Отчисления Заказчика в случаях, указанных в п. 3.2. настоящего Договора.
       3. Невозможности исполнения Исполнителем обязательств по вине Заказчика по настоящему Договору.
    3. В одностороннем порядке Заказчиком в любое время путем направления письменного заявления в Управление аспирантуры и докторантуры на имя ректора Университета при условии отсутствия финансовой задолженности по настоящему Договору.

.

7. Ответственность сторон

1. Стороны несут ответственность за выполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством и условиями Договора.
2. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за сохранность и эффективное использование предоставленного ему имущества учебного и научного назначения. Заказчик возмещает в полном объеме ущерб, причиненный Университету небрежным отношением к зданию, учебному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю и другому имуществу Университета. Возмещение вреда не освобождает Заказчика от привлечения его к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, и эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.
4. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору одной из Сторон, она обязана письменно оповестить другую сторону незамедлительно после возникновения таких обстоятельств.

8. Прочие условия

1. Все приложения, дополнения, изменения и все виды протоколов к настоящему Договору будут являться его неотъемлемой частью и иметь юридическую силу, если они будут выполнены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.
2. При возникновении споров и разногласий между сторонами они обязуются принять все меры для их разрешения путем переговоров.
3. В случае, если стороны не достигли договоренности, их споры и разногласия могут быть переданы для рассмотрения в суд, в соответствии с Российским законодательством.
4. Если одна из сторон изменит свои наименование (имя, фамилию, отчество), адрес, банковские реквизиты, контактные данные и иные сведения, позволяющие идентифицировать сторону и указанные в настоящем Договоре, то она обязана информировать об это другую сторону до того, как изменения вступят в силу или не позднее 30 календарных дней с даты изменения.
5. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах: один экземпляр – для Заказчика, один экземпляр – для Исполнителя, причем оба экземпляр имеют одинаковую силу.

9. Адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель | Заказчик |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации» (ФГБОУ ВО СПбГУ ГА).  196210, Санкт-Петербург, ул. Пилотов, 38  тел. (812) 704 18 58 (отдел платных образовательных услуг)  тел. (812) 704-18-79 (управление аспирантуры и докторантуры)  Адрес сайта: <http://www.spbguga.ru/>.  E-mail: asp@spbguga.ru  ИНН / КПП 7810251630 / 781001001  УФК по г. Санкт-Петербургу  (ОФК 12, ФГБОУ ВПО СПбГУ ГА)  л /сч 20726Ц09220  р / сч 03214643000000017200  БИК 014030106  Кор. счет 40102810945370000005  Северо-Западное ГУ Банка России  ОКПО 01132436  ОКТМО 40376000  Обязательно указывать:  КБК 00000000000000000130  Назначение платежа:  «Оплата за обучение. Соискатель *ФИО*».  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.М. Хаертдинов/  (подпись)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии))  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата рождения)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес регистрации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (СНИЛС)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (электронный адрес)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер телефона)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (Фамилия И.О.) |