



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**



**«УТВЕРЖДАЮ»
М.Ю. Смуров**

Рассмотрено и одобрено
Ученым советом университета
13 января 2016 г. Протокол № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации научных исследований обучающихся,
осваивающих основные профессиональные образовательные
программы высшего образования - программы подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета**

Санкт-Петербург
2016

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Цели и задачи проведения научных исследований	4
3. Содержание, организация и основные виды научных исследований	5
4. Формы отчетности и оценка результатов научных исследований	7
5. Ответственность при организации и проведения научных исследований...	9
Приложение 1	11
Приложение 2	12
Приложение 3	15

1. Общие положения

1.1. Положение об организации научных исследований обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации» (далее по тексту - СПбГУ ГА, Университет) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования подготовки кадров высшей квалификации (далее - ФГОС):

- направление подготовки 01.06.01 Математика и механика;

- направление подготовки 05.06.01 Науки о Земле;

- направление подготовки 23.06.01 Техника и технологии наземного транспорта;

- направление подготовки 25.06.01 Аэронавигация и эксплуатация авиационной и ракетно-космической техники;

- направление подготовки 38.06.01 Экономика;

- направление подготовки 40.06.01 Юриспруденция;

- Уставом Санкт-Петербургского государственного университета гражданской авиации (далее - Университет) и другими нормативными актами Университета.

1.2. Положение об организации научных исследований обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее — ОПОП аспирантуры) Университета (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения научных исследований обучающихся (далее - аспирантов), формы и способы их проведения.

1.3. Научные исследования (далее-НИ) аспиранта являются обязательным элементом ОПОП аспирантуры, которые в полном объеме относятся к вариативной части программы и осуществляются в течение всего периода обучения. В ОПОП аспирантуры в блок 3 «Научные исследования» входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее НКР (диссертация)).

1.4. Трудоемкость НИ определяется учебным планом подготовки аспирантов в рамках определенного направления подготовки, направленности программы (далее - направление (направленность) подготовки).

1.5. НИ аспиранта являются важнейшим элементом ОПОП аспирантуры, направленным на подготовку научно-педагогических кадров высшей квалификации, способных творчески применять современные научные знания в образовательной и научно-исследовательской деятельности в рамках выбранного направления (направленности) подготовки, углубление профессиональных знаний и навыков проведения НИ, написание НКР (диссертации).

1.6. В соответствии с ФГОС научно-исследовательская деятельность входит в Блок 3 «Научные исследования».

1.7. Научно-исследовательская деятельность (работа) – (далее по тексту - НИР) рассчитана на самостоятельную работу аспиранта и ориентирована на получение индивидуального научного результата.

1.8. Программа НИР является индивидуальной и отражается в индивидуальном плане

работы аспиранта.

1.9. Результаты НИ аспиранта должны быть оформлены в виде подготовленной НКР (диссертации).

2. Цели и задачи проведения научных исследований

2.1. Целью научно-исследовательской работы аспиранта является:

- расширение, углубление и закрепление профессиональных знаний;
- приобретение практических навыков в исследовании актуальных научных проблем избранного научного направления;
- подготовка научно-квалификационной работы (диссертации на соискание ученой степени кандидата наук).

2.2. Задачами научно-исследовательской работы являются: формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

- применение полученных знаний при осуществлении научных исследований в области избранного научного направления;
- определение области научных исследований и приобретение способности к критическому анализу и оценке современных научных достижений в выбранной сфере научно-исследовательской деятельности;
- овладение современной методологией и методикой проведения научных исследований;
- разработка методик и проведение экспериментальных исследований;
- выполнение теоретических исследований;
- обработка и анализ результатов теоретических и экспериментальных исследований.

3. Содержание, организация и основные виды научных исследований

3.1 Организатором НИР является кафедра, за которой закреплена подготовка аспирантов по соответствующему направлению.

3.2 Руководителем НИР является назначенный приказом ректора научный руководитель аспиранта.

3.3 В компетенцию руководителя входит решение отдельных организационных вопросов и непосредственное руководство НИР аспиранта. Руководитель обеспечивает своевременное, качественное и полное выполнение аспирантом НИР; проводит необходимые консультации при планировании и проведении НИР; осуществляет консультации при составлении отчета по НИР; участвует в аттестации аспиранта на заседании кафедры.

3.4 Сроки прохождения НИР устанавливаются учебным планом.

3.5 Содержание НИР определяется направленностью программы подготовки. Аспирант согласует с научным руководителем обязательный перечень видов НИР и разрабатывает план научно-исследовательской работы.

3.6 Основное содержание НИР, этапы и формы ее выполнения, а также формы отчетности отражаются в индивидуальном плане работы аспиранта.

3.7 Процесс проведения научных исследований (НИР) аспиранта состоит из:

- изучения современных направлений теоретических и прикладных научных исследований в соответствующей области науки;
- изучения основных общенаучных терминов и понятий, относящиеся к научным исследованиям, нормативным документам в соответствующей области науки;
- изучения теоретических источников в соответствии с темой научно-квалификационной работы и поставленной проблемой;
- формулирования актуальности и практической значимости научной задачи, обоснования целесообразности её решения;

- проведения анализа состояния и степени изученности проблемы;
- формулирования цели и задачи исследования;
- формулирования объекта и предмета исследования;
- выдвижения научной гипотезы и выбора направления исследования с использованием определённых методических приемов;
- выполнения библиографического и (при необходимости) патентного поиска источников по проблеме;
- разработки (при необходимости) методики экспериментальных исследований и провести предварительные эксперименты;
- оценки результатов предварительных экспериментов (при необходимости), принятия решения о применимости принятых методов и методик исследования для достижения цели;
- проведения (при необходимости) экспериментального исследования;
- обработки результатов эксперимента (при необходимости);
- формулировки выводов и разработки рекомендаций;
- подготовки и опубликования основных результатов подготавливаемой НКР (диссертации) в рецензируемых научных изданиях (Перечень Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - ВАК)) и иных научных изданиях;
- проведения апробации в виде участия с устными докладами на региональных, всероссийских и/или международных конференциях и симпозиумах.
- участия в работе научно-исследовательских коллективов и научно-педагогических школ Университета (при наличии);
- участвовать в прохождении научных и научно-образовательных стажировок по направлению (направленности) подготовки аспирантов в российских и зарубежных образовательных организациях и научно-исследовательских центрах (при наличии);
- участвовать в конкурсах научно-исследовательских работ и проектов, в конкурсах на получение грантов для проведения НИ (при наличии);
- подготовить текст НКР (диссертации);
- пройти на заседании кафедры предварительную экспертизу подготовленной НКР (диссертации);
- подготовить научный доклад об основных результатах НКР (диссертации).

3.8 НИ аспиранта проводятся в соответствии с индивидуальным планом аспиранта, разрабатываемым им совместно с научным руководителем и утверждаемым заведующим кафедрой, к которой прикреплен аспирант.

3.9 Основные этапы проведения НИ аспиранта, их трудоемкость и формы контроля устанавливаются в программе научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук

3.10 В качестве результатов НИ аспиранта следует рассматривать:

- научные статьи, опубликованные в журналах, рекомендуемых ВАК при Министерстве образования и науки Российской Федерации: в области социально-экономических, общественных и гуманитарных наук – не менее 3-х; в остальных областях – не менее 2-х. К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени, в рецензируемых изданиях приравняются патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, типологию интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке

- научные статьи, опубликованные в прочих научных изданиях, в том числе в журналах, входящих в Scopus и Web of Science;

- научные доклады, презентации, тезисы докладов, опубликованные в сборниках

научных конференций;

- НКР (диссертацию);
- научный доклад об основных результатах подготовленной НКР (диссертации);
- прочие результаты.

3.11 Основным результатом НИ аспиранта является подготовка НКР (диссертации) по выбранной тематике в рамках соответствующего направления (направленности) подготовки. Выполненная НКР (диссертация) должна соответствовать требованиям, установленным для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

4. Формы отчетности и оценка результатов научных исследований

4.1. НИ аспиранта проводятся непрерывно в течение всего периода обучения по ОПОП аспирантуры согласно утвержденному учебному плану и индивидуальному плану аспиранта.

4.2. НИ аспиранта осуществляются под непосредственным руководством научного руководителя. В индивидуальном плане аспиранта определяются виды, этапы и результаты проводимых НИ, выполнение которых контролируется научным руководителем.

4.3. Отчет о результатах проведения НИ аспиранта является элементом промежуточной аттестации аспиранта.

Формой отчетности аспирантов является аттестация, проводимая два раза в год. Отчет о результатах проведенных НИ утверждается научным руководителем и заслушивается на заседании кафедры (Приложение 2). По результатам отчета аспиранту выставляется аттестация с выставлением «зачет с оценкой».

4.4 По итогам проведенной аттестации заполняется аттестационный лист аспиранта (Приложение 1) и соответствующий раздел индивидуального плана подготовки аспиранта.

К аттестационному листу аспиранта прилагается отчет с содержанием информации о подготовленном объеме разделов (глав, параграфов) НКР (диссертации) и копии опубликованных (или подготовленных к публикации) научных статей и докладов, тексты отчетов о проведенных научных исследованиях в рамках госбюджетной и хоздоговорной тематики, свидетельства о научных стажировках, наличие актов об апробации подготавливаемой НКР (диссертации), дипломы, грамоты за участие в олимпиадах и другие документы, подтверждающие результативность НИР.

Указанные материалы хранятся на кафедре в течение всего периода обучения аспиранта.

4.5. Неудовлетворительные результаты аттестации признаются академической задолженностью.

4.6. Невыполнение индивидуального плана аспиранта, за исключением аспирантов последнего года обучения, в части проведения НИ (получение оценки «не аттестован» на промежуточной аттестации) или не явки на промежуточную(ые) аттестацию(ии) является основанием для отчисления аспиранта из университета за академическую неуспеваемость.

4.7. Аттестационный лист аспиранта в течение 2 дней после проведения аттестации, включая и повторные аттестации, передается в Управление аспирантуры и докторантуры.

4.8. Результаты НИ аспиранта за отчетный период отражаются в электронном портфолио, в котором размещаются копии опубликованных научных статей, тезисы докладов, свидетельства о научных стажировках, акты об апробации подготавливаемой НКР (диссертации), дипломы и сертификаты за участие в научных конкурсах и конференциях, патенты на полезную модель, патенты на изобретения и другие материалы.

4.9. Особенности проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по результатам проведенных НИ аспиранта определяются программой научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по каждой ОПОП аспирантуры

(Приложение 3).

4.10. Подготовленная НКР (диссертация) обсуждается на заседании кафедры обучения аспиранта с целью проведения предварительной экспертизы и принятия решения о готовности диссертации. Предварительная защита НКР (диссертации) должна быть проведена в течение месяца до допуска аспиранта к ГИА

4.11. По результатам обсуждения НКР (диссертации) кафедра принимает одно из двух решений:

- о допуске аспиранта к представлению научного доклада как формы государственной итоговой аттестации и рекомендации диссертации к защите;

- о недопуске аспиранта к представлению научного доклада как формы государственной итоговой аттестации в связи с тем, что представленная НКР (диссертация) нуждается в доработке и не соответствует критериям, которым должны отвечать диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

4.13. Подготовленная НКР (диссертация) аспиранта должна быть оформлена в соответствии с требованиями, установленными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

4.14. Основные результаты подготовленной НКР (диссертации) представляются в форме научного доклада.

4.15. В процессе публичной защиты научного доклада об основных результатах подготовленной НКР (диссертации) осуществляется итоговый контроль НИ аспиранта. Требования к научному докладу, порядок его оформления, представления и оценивания определяется программой государственной итоговой (итоговой) аттестации в соответствии с Порядком разработки программы государственной итоговой (итоговой) аттестации выпускников образовательных программ высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного Приказом ректора СПбГУ ГА от 00 201 г. №.

4.16. По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной НКР (диссертации) университет дает заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013г. №842.

5. Ответственность при организации и проведении научных исследований.

5.1. Ответственность за организацию научных исследований аспирантов несут:

- аспирант - в части осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки НКР (диссертации);
- научный руководитель - в части руководства НИ аспиранта и контроля за ходом выполнения индивидуального плана аспиранта;
- заведующий кафедрой - в части контроля процесса организации, проведения и оценки результатов НИ;
- Управление аспирантуры и докторантуры - в части контроля форм отчетности о проведении НИ в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации;
- Государственная экзаменационная комиссия - в части оценки научного доклада об основных результатах подготовленной НКР (диссертации) как элемента государственной итоговой аттестации.

5.2. Общий контроль проведения НИ аспирантов осуществляет проректор по научной работе и экономике университета.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ И ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номера разделов, где	Документ, в котором отражены	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения
-------	----------------------	------------------------------	---------	---------------------	---------------

	произведены изменения	изменения			изменений

Приложение 1

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ АСПИРАНТА

Утвержден на заседании кафедры

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 _ года

Ф.И.О. _____

ПОЛНОСТЬЮ

Промежуточная аттестация аспиранта за 20 _____ - 20 _____ учебный год.

Аттестационный период	с _____ г. по _____ г.
Направление подготовки	
Год обучения	
Форма обучения (очная, заочная)	
Форма финансирования (бюджет, договор)	
Наименование кафедры	
Научный руководитель (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)	

Образец титульного листа отчета о проведении научных исследованиях

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»

Кафедра: _____

Ф.И.О. _____

ОТЧЕТ
о проведении научных исследований (НИ)

Направление подготовки _____
(код, наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) _____

Научная специальность _____
(шифр и наименование научной специальности)

Санкт-Петербург

20 ____

I. Отчёт аспиранта о выполнении научных исследований за аттестационный период*

**К отчёту прилагаются копии подготовленных и опубликованных научных статей, отчётов по НИ, свидетельства о научных стажировках, дипломы, грамоты за участие в олимпиадах и другие документы, подтверждающие результативность НИ, которые хранятся на кафедре.*

II. Характеристика работы аспиранта*

**Заполняется научным, руководителем аспиранта, с указанием степени готовности НКР (диссертации).*

III. Решение кафедры об аттестации аспиранта

(аттестован, не аттестован)

Сроки проведения повторной аттестации по результатам научно-исследовательской деятельности (в случае не аттестации) *

1) « ____ » _____ 20 ____ г.

2) « ____ » _____ 20 ____ г.

**Устанавливается два срока для повторной аттестации - через 2 и 4 месяца после даты первой аттестации.*

IV. «ПОДТВЕРЖДАЮ» наличие электронного портфолио за аттестационный период*

** Результаты научной деятельности аспиранта отражаются в электронном портфолио.*

Аспирант _____ / _____ /
ФИО подпись

Научный руководитель _____ / _____ /
ФИО подпись

Заведующий кафедрой _____ / _____ /
ФИО подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**

УТВЕРЖДАЮ

проректор
по научной работе и экономике
_____ А.В. Губенко

« ____ » _____ 20__ г.

Титульный лист рабочей программы

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ПОДГОТОВКА
НАУЧНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)
НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК**

Направление подготовки
38.06.01 Экономика

Направленность программы
**Экономика и управление народным хозяйством
(экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами
(транспорт))**

Квалификация выпускника
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения
очная

Санкт-Петербург
20__