



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**

**СОГЛАСОВАНО**  
Решением Студенческого совета  
от 14.12.2018 (протокол № 11)

**УТВЕРЖДЕНО**  
Решением Ученого совета  
от 19.12.2018 (протокол № 4)

**ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ**  
приказом ректора  
от 27.12.2018 № 02-2-158

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ  
(ВКЛЮЧАЯ ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ СРОКОВ, НА КОТОРЫЕ  
ЗАЧИСЛЯЮТСЯ ЭКСТЕРНЫ, И СРОКОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ИМИ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ)**

1. Положение о порядке и условиях зачисления экстернов (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) (далее – Положение) в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации» (далее – Университет) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

2. Настоящее Положение определяет процедуру порядок и условия зачисления экстернов (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации).

3. Настоящее Положение распространяет свое действие на обучающихся, получающих образование по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

4. Под экстернами в рамках настоящего Положения понимаются лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования и зачисленные в Университет для прохождения промежуточной и итоговой аттестаций по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, если федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено освоение образовательной программы в форме самообразования.

5. Зачисление в число экстернов может производиться в течение учебного года, но не позднее чем за три месяца до даты проведения промежуточной аттестации.

6. Условием зачисления экстернов являются объективные данные о возможности самостоятельного освоения образовательной программы (диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) по другому направлению подготовки (специальности), документы об обучении или завершении обучения в образовательной организации высшего образования, не имеющей государственной аккредитации по выбранному экстерном направлению подготовки (специальности).

7. Вступительные испытания проводятся в форме собеседования аттестационной комиссией после анализа представленных документов.

Формирование аттестационной комиссии производится по факту поступления заявления о зачислении лица в число экстернов распоряжением первого проректора – проректора по учебной работе с обязательным включением в ее состав декана соответствующего факультета (директора высшей школы аэронавигации), представителей выпускающей кафедры, представителей приемной комиссии, секретаря.

Заседание аттестационной комиссией оформляется протоколом.

8. После прохождения вступительных испытаний, на основании решения аттестационной комиссии издается приказ о зачислении лица в число экстернов.

Зачисление в число экстернов осуществляется только на договорную основу обучения.

Взаимоотношение экстерна и Университета осуществляется на основании договора о взаимодействии, предусматривающего порядок прохождения практик, порядок утверждения темы выпускной квалификационной работы и т.д.

Срок, на который зачисляется экстерн, не должен превышать 30% от времени освоения образовательной программы по очной форме обучения.

9. Экстерн пользуется всеми правами и несет все обязанности, предусмотренные для обучающихся по другим формам обучения.

10. Не позднее месяца со дня издания приказа о зачислении в число экстернов утверждается индивидуальный план обучения, который в обязательном порядке содержит сроки прохождения экстерном промежуточной аттестации.



Утверждение индивидуального плана обучения осуществляется на Ученом совете факультета (высшей школы аэронавигации) на основании представления выпускающей кафедры.

На основании утвержденного индивидуального плана обучения экстерну деканатом факультета (высшей школой аэронавигации) выдается ведомость и зачетная книжка.

Результаты прохождения экстерном промежуточной аттестации вносятся в ведомость и зачетную книжку.

11. После успешного прохождения промежуточной аттестации деканат факультета (высшая школа аэронавигации) направляет экстерна на выпускающую кафедру для выбора и утверждения темы выпускной квалификационной работы, определения места прохождения преддипломной практики.

Порядок утверждения темы выпускной квалификационной работы и порядок прохождения преддипломной практики соответствует порядку, установленному для других форм обучения, регламентируемому соответствующими локальными нормативными актами Университета.

12. Государственная итоговая аттестация для экстернов проводится в сроки, установленные для других форм обучения.

13. После успешного прохождения государственной итоговой аттестации экстерну выдается документ об образовании установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, образца.

14. Настоящее Положение утверждено Ученым советом Университета, согласовано Студенческим советом, вступает в силу с момента введения в действие названного положения приказом ректора Университета.

15. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

16. Внесение изменений или дополнений в настоящее Положение осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 14 настоящего Положения.