МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

ПРИКАЗ

28 февраля 2018 г. № 06-3-0105

О проведении учебной и производственной
практики обучающихся гуманитарного факультета

В соответствии с Порядком организации и проведения практики студентов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации», осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, утвержденным приказом ректора Университета от 26.12.2016 № 02-6-169, а также с целью обеспечения непрерывности и последовательности формирования профессиональных компетенций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать, согласно учебным планам, проведение учебной и производственной практики обучающихся:

1.1. Направление подготовки «Реклама и связи с общественностью»:

1.1.1. Профиль «Реклама и связи с общественностью в авиабизнесе» (РЕК):
1 курс, группа № 471 учебная практика 6 недель с 15.06.2018 по 26.07.2018;

1.1.2. Профиль «Реклама и связи с общественностью в отрасли (транспорт)» (РЕК):
2 курс, группа № 461 производственная практика 6 недель с 15.06.2018 по 26.07.2018;
3 курс, группа № 451 производственная практика 6 недель с 15.06.2018 по 26.07.2018;

2. Выпускающей кафедре № 1 «Философии и социальных коммуникаций»:

2.1. Заведующему кафедрой № 1 «Философии и социальных коммуникаций» в срок до 02.04.2018 назначить руководителей практики от кафедры № 1 «Философии и социальных коммуникаций» и предоставить список, согласно Приложению № 4 к настоящему приказу, в отдел организации практики (далее – ООП).

2.2. В срок до 10.04.2018 руководителям практики от кафедры № 1 «Философии и социальных коммуникаций» провести собрания с обучающимися групп № 471, 461, 451 с целью изучения программ практик, разъяснения целей, задач, сроков практики, порядка оформления отчетности по результатам практики и уточнения предполагаемых мест прохождения практики.

2.3. В срок до 15.06.2018 руководителям практики от кафедры № 1 «Философии и социальных коммуникаций» выдать обучающимся программы практик (по курсам и профилям) и индивидуальные задания для каждого обучающегося.

3. Декану ГФ:

3.1. В срок до 10.04.2018 назначить даты проведения организационных собраний для групп № 471, 461, 451 совместно с руководителями практики от кафедры № 1 «Философии и социальных коммуникаций» и начальником ООП - руководителем производственной практики В.С. Дроздовым.

3.2. В срок до 15.04.2018 провести организационные собрания с группами № 471, 461, 451 совместно с руководителями практики от кафедры № 1 «Философии и социальных коммуникаций» и начальником ООП - руководителем производственной практики В.С. Дроздовым с целью уточнения мест проведения практики.

3.3. В срок до 20.04.2018 предоставить списки студентов, согласно Приложениям № 1, 2, 3, 5 к настоящему приказу, заверенные деканом ГФ, в бумажном и электронном видах в ООП.

3.4. В срок до 01.06.2018 выдать обучающимся дневники и направления на практику.

4. Направление подготовки «Юриспруденция»:

3 курс, группа № 453 производственная практика 4 недели с 29.06.2018 по 26.07.2018.

5. Выпускающей кафедре № 33 «Транспортного права»:

5.1. Заведующему кафедрой № 33 «Транспортного права» в срок до 02.04.2018 назначить руководителей практики от кафедры № 33 «Транспортного права» и предоставить список, согласно Приложению № 4 к настоящему приказу, в ООП.

5.2. В срок до 10.04.2018 руководителям практики от кафедры № 33 «Транспортного права» провести собрания с обучающимися группы № 453 с целью изучения программы практики, разъяснения целей, задач, сроков практики, порядка оформления отчетности по результатам практики и уточнения предполагаемых мест прохождения практики.

5.3. В срок до 15.06.2018 руководителям практики от кафедры № 33 «Транспортного права» выдать обучающимся программу практики и индивидуальные задания для каждого обучающегося.

6. Декану ГФ:

6.1. В срок до 10.04.2018 назначить дату проведения организационного собрания для группы № 453 совместно с руководителями практики от кафедры № 33 «Транспортного права» и начальником ООП - руководителем производственной практики В.С. Дроздовым.

6.2. В срок до 15.04.2018 провести организационное собрание с группой № 453 совместно с руководителями практики от кафедры № 33 «Транспортного права» и начальником ООП - руководителем производственной практики В.С. Дроздовым с целью уточнения мест проведения практики.

6.3. В срок до 20.04.2018 предоставить списки студентов, согласно Приложениям № 1, 2, 3, 5 к настоящему приказу, заверенные деканом ГФ, в бумажном и электронном видах в ООП.

6.4. В срок до 01.06.2018 выдать обучающимся дневники и направления на практику.

7. Направление подготовки «Сервис»:

7.1. Профиль «Сервис в сфере транспорта»:

1 курс, группа № 472 учебная практика 2 недели с 29.06.2018 по 12.07.2018;

2 курс, группа № 462 производственная практика 4 недели с 29.06.2018 по 26.07.2018.

8. Выпускающей кафедре № 2 «Социально-экономических дисциплин»:

8.1.Заведующему кафедрой № 2 «Социально-экономических дисциплин» в срок до 02.04.2018 назначить руководителей практики от кафедры № 2 «Социально-экономических дисциплин» и предоставить список, согласно Приложению № 4 к настоящему приказу, в отдел организации практики.

8.2. В срок до 10.04.2018 руководителям практики от кафедры № 2 «Социально-экономических дисциплин» провести собрания с обучающимися групп № 472, 462 с целью изучения программ практик, разъяснения целей, задач, сроков практики, порядка оформления отчетности по результатам практики и уточнения предполагаемых мест прохождения практики.

8.3. В срок до 15.06.2018 руководителям практики от кафедры № 2 «Социально-экономических дисциплин» выдать обучающимся программы практик (по курсам) и индивидуальные задания для каждого обучающегося.

9. Декану ГФ:

9.1. В срок до 10.04.2018 назначить даты проведения организационных собраний для групп № 472, 462 совместно с руководителями практики от кафедры № 2 «Социально-экономических дисциплин» и начальником ООП - руководителем производственной практики В.С. Дроздовым.

9.2. В срок до 15.04.2018 провести организационные собрания с группами № 472, 462 совместно с руководителями практики от кафедры № 2 «Социально-экономических дисциплин»и начальником ООП - руководителем производственной практики В.С. Дроздовым с целью уточнения мест проведения практики.

9.3. В срок до 20.04.2018 предоставить списки студентов, согласно Приложениям № 1, 2, 3, 5 к настоящему приказу, заверенные деканом ГФ, в бумажном и электронном видах в ООП.

9.4. В срок до 01.06.2018 выдать обучающимся дневники и направления на практику.

10. Отделу организации практики:

10.1. Подать заявки на предприятия, в организации и учреждения на проведение производственной практики обучающихся.

10.2. В срок до 30.06.2018 совместно с Юридическим отделом обеспечить заключение контрактов с предприятиями на оплату практики.

10.3. С предприятиями, у которых отсутствуют договоры о сотрудничестве по организации практики с Университетом, заключить индивидуальные договоры на прохождение практики конкретных студентов.

10.4. В срок с 01.03.2018 по 31.05.2018 провести занятия со студентами по организации и оформлению бланков для получения пропусков в контролируемые зоны авиапредприятий и порядка оформления отчетности для студентов, проходящих практику за пределами Санкт-Петербурга.

10.5. Подготовить соответствующие проекты приказов о закреплении студентов по базам практик.

11. Главному бухгалтеру Н.Л. Поливановой, после окончания преддипломной практики, произвести оплату, согласно заключенным контрактам с предприятиями.

12. Общее руководство организацией и контроль за выполнением приказа возложить на начальника отдела организации практики - руководителя производственной практики В.С. Дроздова.

13. Приказ довести до исполнителей в части их касающейся.

Ректор	М.Ю. Смуров
Первый проректор – проректор по УР	Н.Н. Сухих
Проректор по РР и ХР	Я.М. Далингер
Начальник УУ	Е.А. Цыбова
Декан ГФ	М.Н. Майор
Начальник ЮО	С.М. Полещук
Начальник ООП- руководитель производственной практики	В.С. Дроздов

Приложение №1
к приказу №06-3-0105
от «28» февраля 2018

СПИСОК
обучающихся, проходящих практику в ООО «Воздушные Ворота Северной Столицы»

Факультет:
Специализация:
Курс _____
Группа № _

П/Н	**Ф.И.О. (полностью)**	**Бюджет/ Договор**	**В какой службе предприятия будет проходить практику**	**Руководитель практики от Университета**

Декан

СПИСОК
обучающихся, проходящих практику в АО «Авиакомпания «Россия»

Факультет:
Специализация:
Курс _____
Группа № _

П/Н	**Ф.И.О. (полностью)**	**Бюджет/ Договор**	**В какой службе предприятия будет проходить практику**	**Руководитель практики от Университета**

Декан

Приложение №2
к приказу №06-3-0105
от «28» февраля 2018

СПИСОК
обучающихся, проходящих практику в Санкт-Петербурге

Факультет:
Специализация:
Курс _____
Группа № _____

п/н	Фамилия инициалы	Бюджет/ Договор	Место прохождения (название предприятия)	Руководитель практики от университета

Декан

Приложение №3
к приказу №06-3-0105
от «28» февраля 2018

СПИСОК
обучающихся, проходящих практику не в Санкт-Петербурге

Факультет:
Специализация:
Курс _____
Группа № _____

п/н	Фамилия инициалы	Бюджет/ Договор	Город прохождения	Место прохождения (название предприятия)	Руководитель практики от университета

Декан

Приложение №4
к приказу №06-3-0105
от «28» февраля 2018

СПИСОК
руководителей практики от Университета ГА

П/Н	**Ф.И.О. полностью**	**Кафедра**	**Должность**	**В какой группе осуществляется руководство**	**Контактный телефон**

Зав. кафедрой

Приложение №5
К приказу №06-3-0105
от «28» февраля 2018

СПИСОК
обучающихся, работающих постоянно в авиапредприятиях

Факультет:

Специализация:

Курс _____

Группа № _____

П/Н	Ф.И.О.	Форма обучения	В какой службе предприятия будет проходить практику	Название авиапредприятия