



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

ПРИКАЗ

24 сентября 2017 г.

№ 02-2-112

Об утверждении типовой формы договора на подготовку диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре для сотрудников ФГБОУ ВО СПбГУ ГА

В соответствии с п.п. 13, 14 Положения о докторантуре, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2014 г. № 267, п. 15 Положения о докторантуре ФГБОУ ВО СПбГУ ГА

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовую форму договора на подготовку диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре согласно приложению к настоящему приказу.
2. Начальнику отдела по связям с общественностью и содействию трудоустройству выпускников обеспечить размещение типовой формы договора на внешнем сайте университета в разделе «Аспирантура, докторантура».
3. Приказ объявить лицам в части их касающейся.

Ректор

М.Ю. Смуров

Проректор по научной работе и экономике

А.В. Губенко

Зам. Проректор по персоналу

С.Г. Трухин
И.В. Шварцман

Начальник департамента экономики и финансов

Н.В. Юдина

Главный бухгалтер

Н.Л. Поливанова

Начальник управления аспирантуры и докторантуры

А.А. Цветков

Начальник юридического отдела

С.М. Полещук

Утвержден приказом ректора
от « » _____ 20__ г. № _____

Договор № _____
на подготовку диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре

г. Санкт-Петербург

« » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации» (ФГБОУ ВО СПбГУ ГА), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 2021, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 23 марта 2016 года, бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации № 2359, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 16 ноября 2016 года на срок до 19 июля 2019 года, именуемое в дальнейшем «**Университет**» в лице проректора по научной работе и экономике Губенко Александра Викторовича, действующего на основании доверенности от 12 января 2016 года без номера, и гражданин(ка) _____,

(фамилия, имя, отчество сотрудника университета)
именуемый(ая) в дальнейшем «**Докторант, Работник**», совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Постановления Правительства Российской Федерации от 04.04.2014 г. № 267 «Об утверждении Положения о докторантуре», Положения о докторантуре ФГБОУ ВО СПбГУ ГА Стороны принимают на себя обязательства реализовать подготовку Докторанта путем повышения его научной и педагогической квалификации по направлению подготовки _____

(код)

_____ (наименование направления подготовки)

по научной специальности _____

(шифр)

_____ (наименование научной специальности)

в соответствии с темой диссертации _____

_____ и индивидуальным планом Докторанта.

1.2. Срок подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре составляет _____ года, с « » _____ 20__ г. по « » _____ 20__ г.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Университет вправе:

2.1.1. Определять порядок и сроки ежегодных отчетов Докторанта о выполнении индивидуального плана.

2.1.2. Назначать научного консультанта из числа докторов наук для оказания Докторанту помощи в подготовке диссертации.

2.2. Докторант вправе:

2.2.1. Получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.2.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета библиотекой, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Университета, необходимыми для проведения научных исследований.

2.2.3. Участвовать в научных исследованиях, проводимых в Университете по теме диссертации.

2.2.4. Продолжать трудовую деятельность на той должности, на которой он работал до зачисления в докторантуру.

2.2.5. Самостоятельно контролировать результаты научно-исследовательской деятельности Докторанта, в том числе и по количеству научных публикаций.

2.2.6. Пользоваться иными правами, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, регулирующими вопросы докторантуры.

2.3. Университет обязан:

2.3.1. Зачислить гражданина _____ в докторантуру Университета по результатам конкурсного отбора на основании решения Ученого совета Университета от _____ 20__ г., протокол № _____ не позднее одного месяца после заключения договора между Университетом и Докторантом.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление Докторанту условий подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в соответствии с индивидуальным планом Докторанта, утверждаемым Ученым советом Университета.

2.3.3. Не позднее трех месяцев со дня представления диссертации провести предварительную экспертизу диссертационного исследования и по ее результатам выдать Докторанту заключение, предусмотренное пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842.

2.4. Докторант обязан:

2.4.1. В течение одного месяца после издания приказа о зачислении в докторантуру согласовать со своим научным консультантом индивидуальный план и представить его на утверждение Ученому совету Университета.

2.4.2. В течение 10 дней после утверждения индивидуального плана подготовки диссертации предоставить его в управление аспирантуры и докторантуры Университета.

2.4.3. Своевременно и в полном объеме выполнять утвержденный индивидуальный план по подготовке диссертации, в т.ч. проводить необходимые научные исследования по плану диссертации.

2.4.4. Ежегодно отчитываться перед Ученым советом Университета о выполнении индивидуального плана.

2.4.5. Завершить работу над диссертацией, включая ее предварительную защиту на заседании профильной кафедры, в срок, установленный разделом 1 настоящего Договора.

2.4.6. Отработать в Университете после окончания Докторантуры не менее 5 лет.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Университета, в том числе возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Своевременно доводить до сведения Университета информацию о смене фамилии, имени, отчества, регистрации или места пребывания, места работы.

2.4.9. Исполнять иные обязанности, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, регулирующими вопросы докторантуры.

3. Финансовые обязательства

3.1. С месяца, следующего за месяцем зачисления в докторантуру Университет осуществляет Докторанту ежемесячные выплаты в размере, равном однократному минимальному размеру оплаты труда.

3.2. В случае если при направлении в докторантуру Работник продолжает исполнять свои трудовые (должностные, служебные) обязанности, ежемесячные выплаты производятся дополнительно к заработной плате. В случае если направление в докторантуру влечет за собой невозможность исполнения Работником своих трудовых (должностных, служебных) обязанностей, ему (на основании заявления по месту работы) предоставляется отпуск без сохранения заработной платы.

3.3. Ежемесячные выплаты осуществляются Докторанту в порядке, месте и сроки, которые предусмотрены для выплаты заработной платы в Университете.

3.4. В случае увольнения Докторанта из Университета осуществление ему ежемесячных выплат прекращается с месяца, следующего за месяцем увольнения.

4. Основания и порядок расторжения Договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4.2. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Университета в случае невыполнения Докторантом индивидуального плана;
- по инициативе Докторанта или Университета, в том числе в случае прекращения подготовки Докторанта в докторантуре Университета для продолжения подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре иной принимающей организации;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае закрытия в Университете совета по защите диссертаций на соискание ученой степени доктора наук по научной специальности Докторанта;

- в случае увольнения Докторанта из Университета.

4.5. Расторжение Договора влечет за собой прекращение подготовки Докторанта в докторантуре.

4.6. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня выхода соответствующего приказа ректора об отчислении Докторанта.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.3. Все изменения и дополнения к Договору оформляются письменно и подписываются Университетом и Докторантом.

5.4. Все споры по настоящему Договору разрешаются Университетом и Докторантом путем переговоров. При недостижении согласия споры подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. За невыполнение Докторантом обязательств, повлекших расторжение настоящего Договора, Университет вправе взыскать с Докторанта причиненный ущерб в размере стоимости обучения в докторантуре, установленной для сторонних направляющих организаций, за фактически оказанные услуги.

6. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации» (ФГБОУ ВО СПбГУ ГА).

196210, Санкт-Петербург, ул. Пилотов, 38
тел. (812) 704 18 79 (управление аспирантуры и докторантуры)
Адрес сайта:
aspiranturaGUGA@yandex.ru

_____/А.В.Губенко/
(подпись)

М.П.

« » _____ 20 ____ г.

Докторант

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения)

(адрес места жительства)

(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)

(должность и место работы)

(банковские реквизиты)

(телефон для связи)

(подпись)

(фамилия и.о.)

« » _____ 20 ____ г.

Докторант с Уставом Университета и Положением о докторантуре ФГБОУ ВО СПбГУ ГА **ОЗНАКОМЛЕН**

